

Các Điều khoản Tham chiếu

Tên: Ủy ban Phục hồi Cộng đồng

Được chấp thuận bởi: Hội đồng Thành phố

Ngày Chấp thuận: Tháng 2 năm 2023

Lần tái duyệt cuối cùng: Tháng 2 năm 2023

1. BỐI CẢNH

Vào thứ Sáu ngày 14 tháng 10 năm 2022, các cư dân, doanh nghiệp và tổ chức cộng đồng ở Maribyrnong đã bị ảnh hưởng bởi trận lụt lớn ở Sông Maribyrnong.

Việc phục hồi từ các trường hợp khẩn cấp hiệu quả nhất khi các cộng đồng bị ảnh hưởng trực tiếp, lãnh đạo việc đó. Những người bị tác động bởi trường hợp khẩn cấp ở vào vị thế tốt nhất để hiểu được các mối ưu tiên của cộng đồng mình đối với việc phục hồi đang diễn ra.

2. MỤC ĐÍCH

Mục đích của Ủy ban Phục hồi Cộng đồng là cung cấp hướng dẫn và hỗ trợ cho Hội đồng Thành phố về các vấn đề và trở ngại ảnh hưởng đến quá trình hồi phục và cung cấp lời khuyên về việc xây dựng và thực hiện các chiến lược mang lại những kết quả tích cực cho cộng đồng bị ảnh hưởng.

3. MỤC TIÊU

- 3.1 Sử dụng các nguyên tắc phục hồi do cộng đồng lãnh đạo và phát triển cộng đồng dựa vào nội lực để thu thập thông tin nhằm hiểu được các thế mạnh của cộng đồng và xác định các mối ưu tiên hàng đầu về phục hồi cho cộng đồng;

- 3.2 Áp dụng các tiến trình thảo luận đưa ra quyết định để lập Kế hoạch Phục hồi do Cộng đồng Lãnh đạo;
- 3.3 Thực hiện tốt việc quản trị để hỗ trợ thúc đẩy và phân bổ khoản trợ cấp cho các dự án phục hồi do cộng đồng lãnh đạo.

4. CÁC ĐỊNH NGHĨA

- 4.1. **Phó Chủ tọa** nghĩa là người được chọn thay thế, khi vắng mặt Chủ tọa.
- 4.2. **Chủ tọa** là người được Ủy ban bầu chọn cho vị trí Chủ tọa
- 4.3. **Ủy ban** nghĩa là Ủy ban Phục hồi Cộng đồng.
- 4.4. **Thành viên Cộng đồng** là một thành viên của Ủy ban, không phải là Ủy viên Hội đồng hay nhân viên của Hội đồng Thành phố.
- 4.5. **Hội đồng Thành phố** nghĩa là Hội đồng Thành phố Maribyrnong
- 4.6. **Ủy viên Hội đồng** nghĩa là Ủy viên của Hội đồng Thành phố Maribyrnong
- 4.7. **Nhân viên của Hội đồng Thành phố** nghĩa là nhân viên của Hội đồng Thành phố Maribyrnong
- 4.8. **Phục hồi** nghĩa là quá trình được điều phối để hỗ trợ các cộng đồng bị ảnh hưởng bởi trường hợp khẩn cấp trong việc xây dựng lại cơ sở vật chất và khôi phục sức khỏe về tinh thần, xã hội, kinh tế và thể chất.
- 4.9. **Trưởng phòng Phục hồi Thành phố** là người được bổ nhiệm vai trò đó theo *Đạo luật Quản lý Khẩn cấp, 2013*. Vai trò này giữ nhiệm vụ là Thư ký Ủy ban

5. VAI TRÒ VÀ TRÁCH NHIỆM CỦA CÁC THÀNH VIÊN TRONG ỦY BAN

Vai trò của Thành viên là hỗ trợ phục hồi cộng đồng bằng cách cung cấp thông tin và hướng dẫn đã được cân nhắc về nhu cầu của những người bị ảnh hưởng bởi lũ lụt tại Maribyrnong.

Vai trò của Thành viên cũng là hỗ trợ Hội đồng Thành phố trong việc thúc đẩy và bên vực cho các nhu cầu của những người bị ảnh hưởng bởi lũ lụt, và khi cần, sẽ giúp phổ biến các thông tin quan trọng về vấn đề phục hồi cho cộng đồng.

Các trách nhiệm cốt lõi của Ủy ban là:

- Hướng dẫn và hỗ trợ Hội đồng Thành phố về các vấn đề và trở ngại ảnh hưởng đến quá trình phục hồi.
- Chủ động tham gia xây dựng Kế hoạch Phục hồi từ Lũ lụt.
- Nêu các vấn đề bên vực cho Hội đồng Thành phố cân nhắc thay mặt cho cộng đồng bị ảnh hưởng.

6. TƯ CÁCH THÀNH VIÊN

Ủy ban sẽ được Hội đồng Thành phố triệu tập và sẽ bao gồm:

- Một Ủy viên Hội đồng
- Ít nhất 6 nhưng không quá 10 thành viên của cộng đồng đại diện cho dữ liệu thống kê nhân khẩu của khu vực bị ảnh hưởng
- Lãnh đạo việc phục hồi cho Phục hồi về Xã hội, Kinh tế, Xây dựng và Môi trường Tự nhiên, họ là các lãnh đạo cấp cao trong Hội đồng Thành phố
- Trưởng phòng Quy hoạch và Môi trường

Tiểu ban Phục hồi, bao gồm Lãnh đạo Phục hồi, cùng với các Viên chức của Hội đồng Thành phố và các tổ chức phục hồi liên quan sẽ đảm nhận trách nhiệm cụ thể để đáp ứng các yêu cầu của Ủy ban và cung cấp hướng dẫn.

Các nhân viên của Hội đồng Thành phố và các bên liên quan chính ở bên ngoài sẽ tham dự các cuộc họp để trình bày các vấn đề trong chương trình họp trên cơ sở chính thức chỉ nhằm phục vụ mục đích cung cấp thông tin và hướng dẫn liên quan tới các vấn đề đang được Ủy ban cố vấn xem xét.

7. PHƯƠNG PHÁP BỔ NHIỆM

Việc đề cử các đơn xin làm đại diện cho các thành viên cộng đồng sẽ được kêu gọi bằng thông báo công khai trên các phương tiện truyền thông ở địa phương, qua Bản tin về Phục hồi Lũ lụt và các cơ quan phục hồi phối hợp trực tiếp với cộng đồng, và sẽ được bổ nhiệm trong quãng thời gian là mười tám (18) tháng.

Bổ nhiệm cho Ủy ban sẽ được đề xuất cho Trưởng phòng Quy hoạch & Môi trường bởi một hội đồng, bao gồm nhân viên của Hội đồng Thành phố, một cố vấn cộng đồng và một người đại diện cho Cơ quan Phục hồi Khẩn cấp của Victoria (Emergency Recovery Victoria), họ sẽ đánh giá các đương đơn đối chiếu với danh mục dưới đây về các kỳ vọng đối với các thành viên ủy ban như đã ghi trong tài liệu của đơn xin.

Có thể thương lượng và chấp thuận cho phép một thành viên vắng mặt tạm thời trong trường hợp người đó cần. Có thể bổ nhiệm một người thay thế để duy trì việc đại diện cho Ủy ban nếu cần.

Ủy ban có thể mời những người có kỹ năng phù hợp đến tham dự cuộc họp theo yêu cầu của Chủ toạ để làm khách mời diễn thuyết .

Vai trò của khách mời diễn thuyết là tạm thời và mang tính tư vấn và không thuộc vào số đại biểu quy định.

8. GIỚI THIỆU

(Các) hội thảo sẽ được tổ chức để giúp giới thiệu các thành viên của Ủy ban về vai trò của mình. Hội thảo sẽ cung cấp thông tin về:

- (a) vai trò của Ủy ban;
- (b) vai trò của Hội đồng Thành phố và ủy viên hội đồng;
- (c) vai trò và trách nhiệm của các thành viên trong Ủy ban
- (d) các quy trình của Hội đồng Thành phố, ví dụ xây dựng chiến lược, các vị trí về vận động bệnh vực;
- (e) các nguyên tắc phục hồi do cộng đồng lãnh đạo;
- (f) phát triển cộng đồng dựa trên nội lực;
- (g) các quy trình thảo luận để ra quyết định;
- (h) dữ liệu địa phương và các mối ưu tiên; và
- (i) quản trị tốt và cấp tiền trợ cấp

9. CÁC KỲ VỌNG ĐỐI VỚI CÁC THÀNH VIÊN TRONG ỦY BAN

- Ủy ban sẽ linh hoạt về việc thành viên vắng mặt nhiều lần và ghi nhận các nhu cầu về sức khỏe và hỗ trợ liên quan đến sự tham gia chủ động của công dân.
- Các thành viên nên gửi thư cáo lỗi cho Trưởng phòng Phục hồi Thành phố nếu họ không tới dự họp được.
- Nếu một thành viên có khả năng sẽ vắng mặt ít nhất 4 buổi họp liên tiếp và vẫn muốn làm thành viên của Ủy ban, họ nên yêu cầu cho phép vắng mặt.
- Yêu cầu như vậy nên được nộp cho Trưởng phòng Phục hồi Thành phố và sẽ được trình cho Ủy ban để quyết định.
- Ủy ban sẽ không từ chối một cách vô lý việc chấp thuận yêu cầu cho phép vắng mặt.

10. CÁC THỦ TỤC ĐIỀU HÀNH

Chủ tọa

Chủ tọa chịu trách nhiệm điều khiển buổi họp.

- Chủ tọa sẽ được Ủy ban bình chọn tại một hội thảo giới thiệu cho tất cả các thành viên trong Ủy ban.
- Chủ tọa sẽ là gương mặt đại diện cho Ủy ban trước công chúng.
- Ủy ban có thể bình chọn Phó Chủ tọa, người sẽ có vai trò thực hiện các phận sự của Chủ tọa nếu Chủ tọa vắng mặt hay không thể thực hiện phận sự của mình tại cuộc họp của Ủy ban.

Số đại biểu quy định

Số đại biểu quy định cho Ủy ban sẽ cần sự có mặt của ít nhất một người đại diện cho Hội đồng Thành phố và bốn thành viên cộng đồng.

Ủy ban sẽ hoạt động trên cơ sở đồng thuận. Trong trường hợp có những vấn đề không thể giải quyết được, Chủ tọa sẽ hoãn vấn đề đó đến cuộc họp tiếp theo. Nếu các vấn đề vẫn không thể giải quyết được và không tìm được giải pháp, và vấn đề được coi là quan trọng để Ủy ban hoạt động thành công, ủy ban có thể bổ nhiệm một nhân viên hòa giải độc lập để trợ giúp giải quyết các vấn đề này hoặc giúp các bên / Ủy ban đạt được sự đồng thuận.

Các cuộc họp

- Sẽ có tối thiểu mười tám (18) cuộc họp trong quãng thời gian 18 tháng.
- Ngày giờ họp của Ủy ban sẽ do Ủy ban quyết định.
- Các cuộc họp sẽ bắt đầu và kết thúc đúng giờ.
- Viên chức của Hội đồng Thành phố sẽ hỗ trợ Chủ tọa bằng cách thực hiện các nhiệm vụ về hành chính như đề ra ngày và địa điểm họp, chương trình họp, biên bản, thư từ và báo cáo.
- Trong trường hợp khả thi, chương trình họp, báo cáo và tài liệu liên quan đến ủy ban và biên bản của cuộc họp trước, sẽ được chuyển cho các thành viên ít nhất năm ngày làm việc trước khi họp.
- Sẽ giữ biên bản chính xác cho mỗi cuộc họp. Biên bản cuộc họp sẽ được phân phát cho các thành viên trong ủy ban để thông qua tại cuộc họp tiếp theo của Ủy ban.
- Tiểu ban có thể tổ chức thêm các cuộc họp, theo thỏa thuận của các thành viên, để báo cáo cho Ủy ban.

Báo cáo

Các viên chức của Hội đồng Thành phố sẽ nộp Báo cáo của Tiểu ban về Phục hồi cùng với hướng dẫn và đề xuất dưới dạng Kế hoạch Phục hồi Cộng đồng và biên bản cuộc họp sẽ được báo cáo hàng tháng cho Hội đồng Thành phố.

11. YÊU CẦU ĐỐI VỚI CÁC THÀNH VIÊN

Các thành viên cần phải:

- Khai báo bất kỳ lợi ích, lợi ích về tiền hay xung đột lợi ích nào.
- Cập nhật về các diễn biến, vấn đề và quan ngại hiện có trong cộng đồng địa phương.
- Hiểu và/hoặc trải nghiệm các nguyên tắc phát triển cộng đồng.
- Chuẩn bị và chủ động tham gia vào các cuộc họp.
- Cư xử lịch sự, tôn trọng quan điểm và ý kiến của người khác. Tất cả các thành viên nên tôn trọng quyết định có quan điểm đồng thuận như Chủ tọa công bố.

- Xử lý thông tin với sự nhạy cảm

12. BẢO MẬT

- Các thành viên phải giữ bí mật thông tin họ nhận được, trừ khi được hướng dẫn khác, và cần tuân thủ các quy định bao hàm thông tin bảo mật trong các phần 3 và 125 của *Đạo luật về Chính quyền Địa phương năm 2020*.
- Các thành viên không được sử dụng thông tin bảo mật ngoài việc phục vụ mục đích thực hiện chức năng của mình với tư cách là thành viên của Ủy ban.
- Các tài liệu được trình bày cho Ủy ban sẽ thường dưới dạng phác thảo và không phù hợp để phân phát rộng rãi. Các thành viên có nghĩa vụ không được tiết lộ bất kỳ tài liệu hay thông tin nào không dành cho công chúng, trừ khi được Chủ toạ hay đại diện của Hội đồng Thành phố chấp thuận.
- Tất cả các cuộc thảo luận của Ủy ban phải tuân thủ các yêu cầu của *Đạo luật về Quyền Riêng tư 1988* và các nguyên tắc của Đạo luật.
- Nếu một thành viên không tuân thủ các điều nêu trên sẽ dẫn đến việc chấm dứt bổ nhiệm người đó vào Ủy ban.

13. XUNG ĐỘT LỢI ÍCH

Các Thành viên phải tiết lộ Xung đột Lợi ích theo *Đạo luật về Chính quyền Địa phương 2020*.

Trong trường hợp phát sinh Xung đột Lợi ích, Thành viên đó:

- (a) Phải tiết lộ lợi ích và nêu rõ bản chất của lợi ích đó tại cuộc họp trước khi vấn đề đó được xem xét.
- (b) Phải rời khỏi phòng và không tham gia vào bất kỳ cuộc thảo luận và/hoặc quyết định nào.
- (c) Việc tiết lộ này phải được ghi vào biên bản cuộc họp.

14. CÁC HOẠT ĐỘNG

Ủy ban không có trách nhiệm về ngân sách, quyền hạn ra quyết định hay quyền uỷ thác, mà công việc của họ là đưa ra đề xuất cho Hội đồng Thành phố xem xét. Các Thành viên sẽ không công khai phát biểu ý kiến thay mặt cho Ủy ban. Họ cũng sẽ không tìm cách bênh vực nhu cầu của các tổ chức đơn lẻ.

Hội đồng Thành phố sẽ cung cấp sự hỗ trợ cần thiết để giúp Ủy ban vận hành hiệu quả, bao gồm:

- (a) Giữ chi tiết liên lạc của các thành viên.
- (b) Chuẩn bị và phân phát chương trình họp và đọc trước các tài liệu.

(c) Chuẩn bị và phân phát các biên bản cuộc họp.

15. TRUYỀN THÔNG

- Chủ tọa sẽ đại diện cho quan điểm của Ủy ban và đưa ra tất cả những lời phát biểu công khai. Nếu các thành viên của Ủy ban muốn nêu lên một vấn đề với giới truyền thông, việc này phải được thoả thuận trước tại một cuộc họp của Ủy ban.
- Các thành viên được quyền nêu ý kiến về các vấn đề thuộc khả năng của họ với tư cách là thành viên của một tổ chức khác hay là cá nhân công dân, nhưng cần phải hiểu rõ ràng là các quan điểm này không được phát biểu nhân danh Ủy ban hay Hội đồng Thành phố.
- Trưởng phòng Phục hồi Thành phố của Hội đồng Thành phố sẽ chịu trách nhiệm duy trì một trang mạng con (web page) trên trang mạng (website) của Hội đồng Thành phố cho Ủy ban. Trang mạng con này phải có phần mô tả Ủy ban và mục đích của nó, tư cách thành viên của Ủy ban, tóm tắt các việc cần làm và thoả thuận chính của mỗi cuộc họp.

16. ĐÁNH GIÁ VÀ TÁI DUYỆT

Việc tái duyệt vai trò, chức năng, tư cách thành viên và hiệu suất của các Điều khoản Tham chiếu sẽ được thực hiện sau sáu (6) tháng hoặc khi cần thiết để đảm bảo sự lưu hành, tính hiệu quả và sự tham gia của các bên liên quan.

Hội đồng Thành phố bảo lưu quyền:

- (a) Xem xét lại, sửa hay thay đổi các hoạt động và tư cách thành viên của Ủy ban này khi thấy phù hợp và cần thiết.
- (b) Huỷ bỏ các Điều khoản Tham chiếu này bất kỳ lúc nào.